

**UMOWA nr .....**  
**na organizację usług opiekuńczych**  
**na terenie Gminy Dąbrowa Tarnowska**

Zawarta w dniu \_\_\_\_\_ roku w Dąbrowie Tarnowskiej, pomiędzy:  
Nabywcą: Gmina Dąbrowa Tarnowska , ul Rynek 34, 33 - 200 Dąbrowa Tarnowska, NIP:  
871 17 71 055 , oraz odbiorcą: Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej i Wsparcia  
Rodziny w Dąbrowie Tarnowskiej (MOPSiWR) ul. Kościuszki 15a, reprezentowanym  
przez Panią Katarzynę Hałun – Dyrektora MOPSiWR przy kontrasygnacie Pani Jolanty  
Gnutek – Gł Księgowej MOPSiWR  
zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”

a

reprezentowaną przez:

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

wspólnie zwanymi „**Stronami**”.

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług opiekuńczych przez Wykonawcę u osób starszych i niepełnosprawnych wymagających opieki osób drugich, realizowanych w miejscu zamieszkania podopiecznych Zamawiającego.

**§ 2**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług opiekuńczych, o których mowa w art. 50 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej, zwanych dalej „usługami”, dla osób określonych w art. 50 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1769 z późn. zm.) zwanych dalej „Usługobiorcami”, w ich miejscu zamieszkania na terenie Gminy Dąbrowa Tarnowska, z czego:

1.1. W okresie realizacji zamówienia usługi opiekuńcze będą świadczone łącznie dla około 30 osób. Zamawiający planuje zamówić świadczenie do 3 690 godzin usług od poniedziałku do niedzieli oraz w święta,

2. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia faktyczna liczba podopiecznych objętych usługami oraz liczba godzin może ulec zmianie.

3. Szczegółowy zakres usług opiekuńczych:

- mycie chorego w łóżku, kąpiel, golenie, obcinanie paznokci, czesanie,
- przesłanie łóżka, zmiana bielizny pościelowej, osobistej,
- zapobieganie, pielęgnacja odleżyn i odparzeń,
- układanie chorego w łóżku, zmiana pozycji chorego w łóżku,

- pomoc w załatwianiu potrzeb fizjologicznych,
- zakładanie i wymiana pampersów.
- zakup niezbędnych artykułów spożywczych, higienicznych i gospodarstwa domowego w sklepie zlokalizowanym najbliżej miejsca zamieszkania świadczeniobiorcy,
- zgłaszanie wizyt lekarskich i badań laboratoryjnych pójście z podopiecznym do lekarza, laboratorium,
- realizacja recept, podawanie leków,
- przygotowanie posiłków (także dietetycznych) lub pomoc w przygotowaniu posiłków, pomoc w spożywaniu posiłków,
- przynoszenie posiłków z wyznaczonego zakładu,
- utrzymanie w czystości bieżącej urządzeń sanitarnych, sprzętów AGD, naczyń stołowych, pomieszczeń, z których korzysta świadczeniobiorca, mycie okien dwa razy w roku,
- zanoszenie do pralni bielizny pościelowej i odzieży, przepierki bielizny osobistej, prasowanie odzieży podopiecznego,
- przynoszenie węgla, wody, palenie w piecu/kuchni, wylewanie nieczystości, wynoszenie śmieci,
- organizacja środka transportu do przewozu podopiecznego,
- opłaty świadczeń; czynsz, telefon, energia, radio, TV, operacje bankowe, usługi opiekuńcze, inne,
- załatwianie spraw urzędowych, zgłaszanie napraw urządzeń domowych,
- podtrzymanie psychofizycznej sprawności podopiecznego, ubranie, spacer, dostarczanie książek, prasy, podtrzymywanie kontaktów ze środowiskiem,
- inne, zgodne z potrzebami podopiecznych MOPSiWR w Dąbrowie Tarnowskiej.

#### UWAGI

- a) faktyczny czas spędzony u podopiecznego powinien być zgodny z określonym w zleceniu. Może być mniejszy wyłącznie po uzgodnieniu z podopiecznym i wynikać z konieczności zrealizowania jego zleceń,
- b) czas pracy opiekunki/opiekuni podopiecznych potwierdzają własnoręcznym podpisem na karcie pracy za każdy dzień świadczonych usług,
- c) za usługi niewykonane, a potwierdzone przez podopiecznego, MOPSiWR w Dąbrowie Tarnowskiej będzie domagać się zwrotu poniesionych kosztów od podopiecznego,
- d) opiekunce/opiekunowi nie wolno przyjmować żadnych świadczeń w naturze, ani pieniędzy z tytułu wykonywanych w/w czynności,
- e) w zależności od potrzeb opiekunkę/opiekuna obowiązuje współpraca z lekarzem rejonowym, specjalistą, pielęgniarką środowiskową, pielęgniarką społeczną szpitala, pracownikiem socjalnym w MOPSiWR w Dąbrowie Tarnowskiej.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania biura wyposażonego w telefon stacjonarny, fax, telefon komórkowy - umożliwiające stały kontakt z biurem.
2. Wszelkie koszty organizacji i utrzymania biura Wykonawca ponosi w ramach zaoferowanych cen za świadczenie usług stanowiących przedmiot zamówienia.

3. W terminie 7 dni od daty zawarcia niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu adresu biura oraz wykazu środków łączności.
4. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług zgodnie ze zleceniami Dyrektora MOPSiWR w Dąbrowie Tarnowskiej określającymi okres, wymiar i zakres świadczenia.
5. Wymiar godzin podany przez Zleceniodawcę oznacza czas wykonywania usługi bez wliczania czasu dojazdu czy też dojazdu do miejsca wykonywania usług.
6. Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia usług zgodnie z datą wskazaną w zleceniu.
7. Wykonawca otrzymuje pisemne zlecenie wykonania usług na dwa dni przed datą ich rozpoczęcia.
8. W sytuacjach wyjątkowych Wykonawca otrzymuje zlecenie telefoniczne, faxem lub e-mailem i rozpoczyna realizację najpóźniej w ciągu 2 godzin od otrzymania zgłoszenia. W takim przypadku zlecenie pisemne doręcza się Wykonawcy niezwłocznie.
9. Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia przedmiotowych usług w dniach wyznaczonych przez Zamawiającego w dziennym przedziale czasowym pomiędzy godziną 8:00 a godziną 19.00.

#### **§ 4**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i terminowość usług.
2. Osoby świadczące usługi winny posiadać stosowne kwalifikacje lub odpowiednie przeszkolenie przywarsztatowe w zakresie świadczenia usług opiekuńczych oraz przeszkolenie teoretyczne kształcące umiejętności pracy z osobami starszymi i niepełnosprawnymi.
3. Wykonawca ma realizować przedmiot niniejszej umowy następującą kadrą:
  - a. jedną osobą pełniącą funkcję koordynatora biura mającej minimum roczne doświadczenie w zarządzaniu usługami w zakresie podobnym do przedmiotu zamówienia oraz posiadającej co najmniej wykształcenie średnie.
  - b. jedną osobą ds. terenowych zajmującą się kontrolą pracy świadczących usługi oraz podejmującą interwencje, mającej co najmniej roczne doświadczenie w kontroli osób świadczących usługi oraz posiadającej co najmniej wykształcenie średnie.
  - c. odpowiedniej w stosunku do wielkości zamówienia ilości opiekunek wykonujących usługi opiekuńcze.
4. Wykonawca zapewni osobom, które odpowiedzialne będą za świadczenie usług opiekuńczych, przeszkolenie warsztatowe oraz teoretyczne w zakresie umiejętności pracy z osobami starszymi i niepełnosprawnymi.
5. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby skierowane do realizacji zamówienia są niekarane, podpisały zobowiązanie do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji usług zleconych przez Wykonawcę a dotyczących podopiecznych, u których sprawowane są usługi.
6. Wykonawca oświadcza ponadto, że osoby skierowane do realizacji zamówienia posiadają stan zdrowia pozwalający na świadczenie tego typu usług.

7. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz osób świadczących usługi oraz zobowiązany będzie każdorazowo niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu siedmiu dni, informować Zamawiającego o zmianach dotyczących zatrudnienia personelu.
8. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie na żądanie Zamawiającego przedstawić terminy, godziny realizacji usług u poszczególnych świadczeniobiorców.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez osoby wykonujące pracę w imieniu Wykonawcy.
10. Wykonawca zobowiąże osoby świadczące w jego imieniu usługi do prowadzenia kart pracy u osób, którym świadczone są usługi.
11. Czas pracy opiekunki Usługobiorca potwierdza własnoręcznym podpisem na karcie pracy za każdy dzień świadczonych usług.
12. Wykonawca będzie przechowywał karty pracy przez co najmniej 12 miesięcy, od daty zakończenia realizacji umowy.
13. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzania kontroli jakości usług we własnym zakresie.
14. W przypadku przerwy w świadczeniu usług lub ich zaprzestania Wykonawca jest zobowiązany w ciągu 2 dni do złożenia u Zamawiającego informacji o przyczynie przerwy lub zakończenia świadczenia usług. np. umieszczenie Usługobiorcy w domu pomocy społecznej, szpitalu, jego rezygnacji z usług lub zgonie.
15. W przypadku zaginięcia osoby, na rzecz której świadczone są usługi, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego oraz jednostkę policji.
16. Wykonawca zobowiązuje się w drodze pisemnej informować niezwłocznie Zamawiającego o zdarzeniach, które mogą mieć wpływ na zmianę zakresu wymaganej opieki, włączając w to zmiany w okolicznościach domowych, rodzinnych, zdrowotnych.
17. W przypadku kilkakrotnego odwoływania przez Usługobiorcę wykonywania usług lub uniemożliwienia sprawowania usług Wykonawca o powyższym niezwłocznie powiadamia Zamawiającego.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli w każdym czasie i zgłoszenia uwag Wykonawcy w zakresie:
  - a. jakości świadczonych usług,
  - b. wiarygodności faktycznie przepracowanych godzin,
  - c. referencji opiekunek i przydatności do wykonywania pracy.
19. W przypadku stwierdzenia, że osoba sprawująca usługi nie wywiązuje się należycie z obowiązków, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany opiekunki na inną, z zastrzeżeniem, że nowa opiekunka musi posiadać kwalifikacje równorzędne lub wyższe od tych, jakie posiadała osoba wykonująca zamówienie.
20. Osoby świadczące usługi zobowiązane są do przestrzegania następujących zasad:

a) zachować tajemnicę służbową w zakresie wszystkich informacji, jakie uzyskały w trakcie pełnienia obowiązków a w szczególności nie ujawniać osobom trzecim danych personalnych osób, dla których świadczone są usługi, ich sytuacji osobistej, ekonomicznej, rodzinnej i zdrowotnej.

b) nie wprowadzać do mieszkania osób korzystających ze wsparcia w formie usług, osób nieupoważnionych oraz własnych zwierząt.

## § 5

1. Wartość umowy wynosi do ..... zł (usługa zwolniona z VAT) /słownie:  
.....
2. Kwota, o której mowa w ust. 1 stanowi maksymalną kwotę do jakiej Zamawiający może zlecać wykonanie usług będących przedmiotem umowy.
3. Wysokość wynagrodzenia każdorazowo zostanie obliczona proporcjonalnie do ilości przepracowanych godzin w danym miesiącu.
4. Całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy, z uwzględnieniem zapisów ust. 1 i ust. 2, będzie uzależnione od rzeczywistego świadczenia poszczególnych usług stanowiących przedmiot umowy i będzie rozliczane na podstawie stawek o których mowa w ust. 5.
5. Strony ustalają, że cena umowna za godzinę usługi wynosi:
  - 1) za 1 (jedną) godzinę usług świadczonych w dniach od poniedziałku do niedzieli oraz w święta ..... zł (usługa zwolniona z VAT)
6. Koszt jednostkowy jednej godziny określony w ust. 5 zawiera całkowity koszt usług.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia rozliczenia sprawowanych faktycznie usług za każdy miesiąc kalendarzowy najpóźniej do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym.
8. Rozliczenie należności Wykonawcy, nastąpi na podstawie faktury / rachunku wystawianej przez Wykonawcę, płatne po podpisaniu przez Zamawiającego rozliczenia, o którym mowa w ust. 7.
9. Wykonawca będzie wystawiał fakturę / rachunek po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego.
10. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę / rachunek w terminie do 7 (siedmiu) dni od zatwierdzenia przez Zamawiającego rozliczenia usług (w miesiącu grudniu w terminie uzgodnionym z Zamawiającym).
11. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 i stawki określone w ust. 5, nie będzie podlegało waloryzacji przez okres wykonywania przedmiotu umowy.
12. Przyjęte rozliczenie i załączona faktura / rachunek oraz kserokopie kart pracy będzie stanowiło podstawę do zapłaty.

## § 6

Zamawiający zobowiązuje się do przekazania należności za wykonane usługi w ciągu czternastu dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury / rachunku wraz z rozliczeniem usług. Płatność będzie regulowana przelewem na konto Wykonawcy nr ..... Jako termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu wykonywanych usług stosownie do potrzeb ilości godzin usług, oraz liczby osób korzystających z przedmiotowej usługi.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 cena jednostkowa za jedną godzinę wykonywania usług nie ulegnie zmianie.

## **§ 8**

1. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za szkody, wyrządzone podczas świadczenia usług.
2. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej. Przedstawiona przez Wykonawcę polisa ubezpieczeniowa jest ważna do dnia ..... r. W przypadku, gdy polisa ubezpieczeniowa nie będzie obejmowała swoim zakresem ubezpieczenia całego okresu realizacji zamówienia, Wykonawca obowiązany jest do przedłużenia okresu ubezpieczenia i dostarczenia kopii właściwej polisy do Zamawiającego, w terminie do 3 dni. Niedostarczenie kopii polisy w wyznaczonym terminie uprawnia Zamawiającego do natychmiastowego rozwiązania umowy.

## **§ 9**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowości realizacji przedmiotu umowy.
2. W przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę lub niedotrzymania terminu realizacji umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia stwierdzonych uchybień w wyznaczonym przez siebie terminie. Brak usunięcia uchybień w wyznaczonym terminie uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy.

## **§ 11**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w wysokości 0,5 % ceny określonej w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w realizacji zamówienia,
  - 2) w wysokości 0,5 % ceny określonej w § 5 ust. 1, za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, w odniesieniu do każdego stwierdzonego przypadku nieprawidłowości,
  - 3) w wysokości 20% ceny określonej, w § 5 ust. 1, w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 4) w wysokości 20% ceny określonej, w § 5 ust. 1, w przypadku rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych w terminie 7 dni od dnia otrzymania wystąpienia z żądaniem zapłaty.
4. Niezależnie od kar umownych zastrzeżonych w umowie, jeżeli nie pokryją one poniesionych szkód, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## **§ 12**

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany umowy w formie pisemnej, w szczególności w zakresie:

- 1) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia.  
W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, termin ten może ulec przedłużeniu nie dłużej jednak, niż o czas trwania tych okoliczności,
  - 2) dokonanie zmiany w kadrze z powodu śmierci, choroby, rezygnacji lub innych zdarzeń losowych, których nie można było przewidzieć w chwili podpisania umowy. W przypadku zmiany w kadrze Wykonawca zobowiązany jest zapewnić osoby o kwalifikacjach równorzędnych lub wyższych od tych, jakie posiadała osoba wykonująca zamówienie,
  - 3) zmiany wynagrodzenia za wykonaną usługę, proporcjonalnie do wielkości zrealizowania liczby godzin, co nastąpić może np. w przypadku zmiany liczby klientów pomocy społecznej, będącej odbiorcami usług opiekuńczych. Kwota zmiany wynagrodzenia będzie odpowiadała kwocie przedstawionej w formularzu ofertowym za 1 (jedną) godzinę,
  - 4) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia jednej lub obu stron (jedynie w zakresie wynikającym z tych zmian), z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
  - 5) siły wyższej, niezależnej od Zamawiającego i Wykonawcy, a której nie można było przewidzieć i która nie pozwala na kontynuację usług będących przedmiotem zamówienia, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
  - 6) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
  - 7) wystąpienia okoliczności, których strony nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
2. Zmiany w zakresie nazwy zadania, danych Stron, w szczególności ich adresów, przedstawicieli Stron, innych osób wskazanych imiennie w umowie będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§ 13**

Wykonawca nie może powierzyć wykonania usługi innemu podmiotowi bez zgody Zamawiającego.

### **§ 14**

1. Umowa zostaje zawarta na czas do dnia 31.12.2019 r.

### **§ 15**

Spory wynikłe na tle realizacji umowy będzie rozstrzygał Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 16**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy o pomocy społecznej oraz Kodeksu Cywilnego.

### **§ 17**

Sądem właściwym do dochodzenia roszczeń wynikających z niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.\

## **§ 18**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

## **§ 19**

### **Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Administrator danych którym jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej i Wsparcia Rodziny w Dąbrowie Tarnowskiej powierza Podmiotowi przetwarzającemu którym jest  
.....  
w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

## **§ 20**

### **Zakres i cel przetwarzania danych**

Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone dane w ramach realizacji niniejszej umowy w związku ze świadczeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej i Wsparcia Rodziny w Dąbrowie Tarnowskiej w tym osób z zaburzeniami psychicznymi w zakresie niezbędnym do ich wykonania. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.

## **§ 21**

### **Obowiązki podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.



3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że przepisy prawa nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi nie później niż w ciągu 24 godzin od stwierdzenia naruszenia.

## **§ 22**

### **Prawo kontroli**

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

## **§ 23**

### **Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu

podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

3. Podwykonawca, o którym mowa w §3 ust. 2 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiążanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

## **§ 24**

### **Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

## **§ 24**

### **Rozwiązanie umowy**

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
  - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
  - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
  - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych;

**§ 25**  
**Zasady zachowania poufności**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

**§ 26**

1. Strony wyznaczają następujące osoby do koordynacji współpracy Stron przy realizacji niniejszej umowy:
  - ze strony **Zamawiającego**:
    - Ewa Borek, tel. 14 657 83 83; e-mail: e.borek@mopsiwr.pl
  - ze strony **Wykonawcy**:
    -

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
**WYKONAWCA**