

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu 2018 r. w Dąbrowie Tarnowskiej, po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w trybie art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017r., poz.1579 z późn. zm.) pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej i Wsparcia Rodziny w Dąbrowie Tarnowskiej przy ul. Kościuszki 15A, 33-200 Dąbrowa Tarnowska

zwaną dalej Zamawiającym

reprezentowanym przez:

Dyrektora – Katarzynę Hałun

a :

.....
.....,

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

..... –

REGON:NIP:

§1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę tonerów i bębnow do drukarek znajdujących się w posiadaniu Zamawiającego, określonych w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego, który stanowi integralną część niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych, które powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu, spełniającym wymagania określone przez Zamawiającego w treści Zapytania ofertowego.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego środkami transportu pozostającymi w dyspozycji Wykonawcy i na własny koszt oraz ryzyko.

§2

1. Ceny określone przez Wykonawcę w Ofercie nie podlegają negocjacji i nie mogą być zmienione przez cały okres obowiązywania umowy.

§3

1. Ceny określone w §5 zawierają całkowitą wartość dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, w tym koszty:
 - a) transportu,
 - b) wniesienia,
 - c) ewentualnych napraw i wymiany przedmiotu zamówienia,
 - d) utylizacji zużytych tonerów i bębnow- aż do odbioru końcowego.

§4

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia będący przedmiotem niniejszej Umowy. Okres gwarancji wynosi 12 miesięcy.
2. Okres gwarancji, o którym mowa w pkt 1 liczony będzie od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy.
3. Dokonanie odbioru przedmiotu umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń ze strony Zamawiającego z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.
4. W przypadku usterek lub wad przedmiotu umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę niezwłocznie po ich wykryciu.
5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad i usterek lub wymiany wadliwego przedmiotu umowy uniemożliwiającego użytkowanie, którego wady i usterki powstały nie z winy Zamawiającego a także do usunięcia wad i usterek lub wymiany przedmiotu nie odpowiadającego warunkom umowy pod względem technicznym, eksploatacyjnym lub jakościowym, na wolny od wad w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty zgłoszenia usterki lub wady, z zastrzeżeniem specyficznych usterek wymagających dłuższego terminu usunięcia, który to termin zostanie każdorazowo określony przez Wykonawcę.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad i usterek w uzgodnionym terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu Wykonawcy, a Wykonawca będący stroną zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w terminie 14 dni od daty otrzymania dowodu zapłaty, bez utraty gwarancji na wykonaną dostawę. O zamiarze powierzenia usunięcia wad i usterek innemu Wykonawcy, Zamawiający powiadomi Wykonawcę umowy co najmniej 7 dni przed jej powierzeniem.
7. Po usunięciu usterek lub wad przedmiotu umowy zostanie podpisany protokół końcowego odbioru przedmiotu umowy.

§5

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy ustala się zgodnie z Ofertą Wykonawcy na kwotę łączną netto: zł (słownie:.....) podatek VAT 23%: zł (słownie), co stanowi łącznie kwotę brutto: zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie za dokonaną dostawę przedmiotu umowy płatne będzie przelewem z rachunku Zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy nr: , który będzie wskazany w tej fakturze, w ciągu 14 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.
Prawidłowo wystawione rachunki/faktury powinny wskazywać jako **Nabywcę:** Gminę Dąbrowa Tarnowska, Rynek 34, 33-200 Dąbrowa Tarnowska NIP: 871-177-10-55, jako **Odbiorcę:** Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej i Wsparcia Rodziny w Dąbrowie Tarnowskiej ul. Kościuszki 15A, 33- 200 Dąbrowa Tarnowska (bez podawania numeru NIP). Niewłaściwie wystawiony rachunek / faktura zostanie zwrócony na adres Wystawcy.
3. Faktury powinny być wystawione nie wcześniej niż w dniu zakończenia dostawy przedmiotu umowy – po podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu zamówienia przez Przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
4. W przypadku, gdy zamówienia zostały powierzone Podwykonawcom, przed dokonaniem zapłaty przez Zamawiającego, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest

przedłożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie o uregulowaniu przez Wykonawcę wobec nich wszelkich zobowiązań i płatności oraz o zrzeczeniu się jakichkolwiek roszczeń Podwykonawców w stosunku do Zamawiającego.

5. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§6

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania umowy w należyłą starannością.
2. Za należyte wykonanie umowy uznaje się wykonanie wszystkich zapisów Umowy oraz Oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 1. 5% całkowitego wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy o którym mowa w §5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu przedmiotu zamówienia.
 2. 5% całkowitego wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy o którym mowa w §5 ust. 1 niniejszej umowy, za niedotrzymanie terminu napraw gwarancyjnych lub wymiany towaru.
 3. 15% całkowitego wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy o którym mowa w §5 ust. 1 niniejszej umowy z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
4. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wartość zastrzeżonych kar umownych.
5. Wykonawca zobowiązany do zapłaty kary umownej, dokona jej zapłaty w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania do zapłaty.

§7

1. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 2 tygodni od dnia zawarcia niniejszej umowy.

§8

1. Zakres zadań, które Wykonawca będzie dokonywał za pomocą Podwykonawców (jeśli w realizacji zamówienia będą brali podwykonawcy) został określony w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
2. Wykonawca nie może powierzyć Podwykonawcom wykonania innych części zamówienia niż wskazane w Ofercie Wykonawcy.
3. Niezwłocznie po podpisaniu niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu wykaz Podwykonawców, którym powierzone będą części zadań, o których mowa w Ofercie Wykonawcy.
4. W przypadku, gdy przedmiot umowy realizowany jest przy pomocy Podwykonawców, Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za zadania przez nich wykonane.

§9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jej obowiązywania od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§10

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§11

1. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za wszelkie roszczenia osób trzecich.

§12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w szczególności: Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy mające związek z przedmiotem umowy.

§13

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej Umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie. W razie niemożności osiągnięcia ugody Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§14

1. Za koordynację i realizację zamówienia imiennie odpowiadają:
 - a) ze strony Zamawiającego – Kierownik działu Administracyjno-Analitycznego Pan Mateusz Ryczek,
 - b) ze strony Wykonawcy - Pan/i

§15

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla stron.
2. Integralną część niniejszej Umowy stanowi Oferta Wykonawcy – Formularz ofertowy.

Wykonawca

Zamawiający

Załącznik do Umowy
....., dnia

Protokół odbioru z dnia 2018r. w siedzibie Zamawiającego dokonano odbioru tonerów
dostarczonych przez
.....
w ramach umowy nr z dnia

L.p	Toner	Typ	Ilość sztuk	Uwagi

L.p	Bęben	Typ	Ilość sztuk	Uwagi

Dostawa została przyjęta / nie została przyjęta * ze względu na:

.....
.....
.....

Przedstawiciel Wykonawcy:

Przedstawiciel Zamawiającego:

*/ niepotrzebne skreślić